



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

PROT 0000036

N.46

del 29 Dicembre 2020

OGGETTO: Variante al regolamento urbanistico – Atto di indirizzo

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **11:52** si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE** convocato a norma di legge, in seduta straordinaria e **in modalità videoconferenza** ai sensi dell'art. **73** del **Decreto Legge n.18 del 17 marzo 2020** e per effetto del **Disciplinare del Presidente del Consiglio comunale prot.0015125 del 13/11/2020**, all'appello nominale e successivamente risultano presenti:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
PIERRO Piero - Presidente	X		GAGLIARDI Anna Rosa		X
MARRESE Piero – Sindaco	X		LISANTI Emiliana	X	
NESI Ines Anna Irene	X		TAURO Leonardo Rocco		X
DI SANZO Giuseppe Antonio	X		FORTUNATO Rosa		X
PENNETTA Tommaso	X		PIERRO Camillo Donato		X
RAGONE Rosaria	X		IACOBELLIS Giuseppe		X
TORNESE Antonio	X				

Presiede la seduta Il Presidente – Avv. Pietro PIERRO

Partecipa, con le funzioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il **Segretario Comunale**, dott.ssa **Grazia URICCHIO** *che identifica "a video" i partecipanti collegati telematicamente all'applicativo attivato e, mediante appello nominale, attesta la partecipazione dei componenti del Consiglio in videoconferenza, nonché il rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità fissati con Disciplinare del Presidente del Consiglio comunale prot.0015125 del 13/11/2020.*

Dopo l'attivazione del collegamento e l'appello nominale, il **Presidente**, constatato il numero legale dei presenti che rende valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente del Consiglio passa alla trattazione del punto iscritto all'ordine del giorno

UDITO il dibattito sull'argomento iscritto all'ordine del giorno come da separato verbale in atti

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

che con deliberazione di G.C. n.190 dell'11/06/2010, si stabiliva, l'obiettivo di portare a compimento l'elaborazione del Regolamento Urbanistico (RU) e del Regolamento Edilizio (RE), come previsti dalla L.R. n.23/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, affidandone l'incarico alla Responsabile Area Tecnica ing. Michelina LAROCCA, dando la possibilità di avvalersi di un supporto tecnico il cui incarico veniva affidato con determinazione dell'Area Tecnica n.304 del 17/06/2010 si affidava alla Società BOVEDAM ENGINEERING da Benevento l'incarico di supporto al R.U.P. relativamente all'elaborazione del R.U. e R.E.;

che in data 02/03/2011, ad acquisizione avvenuta dei pareri favorevoli degli Enti assenti benché invitati - Ufficio Compatibilità Ambientale regione Basilicata, Ufficio Foreste e tutela del Territorio della regione Basilicata, Ufficio Protezione Civile della regione Basilicata, Ufficio Soprintendenza per i Beni Archeologici della Basilicata-, si è tenuta la seconda, nonché seduta conclusiva, della Conferenza di Pianificazione al termine della quale tutti gli Enti partecipanti, considerato l'unanime parere favorevole degli enti intervenuti, hanno sottoscritto il verbale di chiusura della Conferenza, *“autorizzando l'Amministrazione comunale di Montalbano Jonico ad adottare il Regolamento Urbanistico ed il Piano Particolareggiato di Recupero con le prescrizioni e le indicazioni espresse nei relativi pareri, nonché di quelle contenute nelle note allegate trasmesse dagli Enti convocati, fatto salvo eventuali pareri, se dovuti”*;

che, con propria deliberazione n.2 del 16/03/2011, esecutiva ai sensi di legge, veniva adottato il Regolamento Urbanistico con annesso regolamento Edilizio ed il Piano Particolareggiato di Recupero;

che, con propria deliberazione n.24 del 22.06.2012, esecutiva ai sensi di legge, si procedeva, tra l'altro, all'approvazione del Regolamento Urbanistico con annesso Regolamento Edilizio ed il Piano Particolareggiato di Recupero ai sensi della L.R.23/99, redatti rispettivamente dall'ingegnere capo dell'U.T.C. Ing. Michelina Larocca con attività di supporto dello Studio Bovedam Engineering S.r.l. e dallo Studio Bovedam Engineering S.r.l.,

CONSIDERATO CHE è stata rappresentata dagli uffici la necessità di provvedere ad una migliore definizione di alcune norme tecniche contenute nel vigente regolamento urbanistico;

CONSIDERATO altresì che appare opportuno provvedere, ad otto anni dall'approvazione, ad un adeguamento dello strumento urbanistico agli obiettivi ed indirizzi generali di questa amministrazione, ai fini della pianificazione attualizzata del territorio;

RITENUTO, pertanto, di dare mandato al Responsabile Area Tecnica per porre in essere quanto necessario per la variante allo strumento urbanistico;

VISTI:

la L.R. n.23/99 ed il relativo Regolamento di Attuazione;

la Circolare interpretativa della L.R. n.23/99 approvata con D.G.R. n.748 del 09/04/2001;

la Circolare esplicativa della L.R. n.23/99 approvata con D.G.R. n.1749 del 21/11/2006;

la L.R. n.38/1997

il Decreto legislativo n.42/2004 e succ.

il vigente Statuto comunale

il D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e s.m.i. “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile Area Tecnica per la regolarità tecnica e dal Responsabile Servizio Finanziario per la regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli 8 componenti presenti e votanti

DELIBERA

1. **PER** i motivi espressi in narrativa, qui intesi richiamati e confermati:
2. **DI** porre in essere quanto necessario ai fini dell'adeguamento dello strumento urbanistico vigente agli obiettivi ed indirizzi generali di questa amministrazione, ai fini della pianificazione attualizzata del territorio nonché per una migliore definizione di alcune norme tecniche contenute nel vigente regolamento urbanistico.
3. **DI** nominare Responsabile del procedimento per l'attuazione del presente indirizzo il Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica, al fine di perseguire le sottoindicate finalità:
 - a. *Verifica dello stato di attuazione in termini di validità dei vincoli, delle destinazioni previste e aggiornamento dei fabbisogni;*
 - b. *Recepimento e regolamentazione in dettaglio dello stato del quartiere tra le vie Monviso ed Abetone;*
 - c. *Migliore definizione di alcuni articoli delle vigenti norme tecniche di attuazione;*
 - d. *Allineamento delle norme al nuovo regolamento edilizio;*
 - e. *Migliore armonizzazione con gli strumenti urbanistici particolareggiati in vigore;*
 - f. *Rettifica di previsioni in contrasto fra loro e con le norme nazionali;*
 - g. *Rivalutazione della delimitazione del perimetro urbano;*
 - h. *Valutazione delle attività della zona agricola;*
 - i. *Eventuali ulteriori modifiche da valutare durante l'iter autorizzativo.*
4. **DI** darsi atto che , in ossequio all'art.9 della L.R.n.23/99 è prevista la partecipazione attiva alla formazione dello strumento urbanistico da parte di cittadini ed Associazioni.
5. **Di** Darsi atto, altresì che la presente sarà pubblicata alla sezione trasparenza sottosezione "pianificazione e governo del territorio" del sito web del Comune.

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli 8 componenti presenti e votanti

DELIBERA di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione

COMUNE DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto **VARIANTE AL REGOLAMENTO**

URBANISTICO-ATTO DI INDIRIZZO

” si esprime, ai sensi dell’art.49, comma 1, e 147 bis del d.lgs.267/2000 esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza dell’azione amministrativa Il sottoscritto dichiara in relazione al presente provvedimento l’insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione

Montalbano Jonico, li 10.12.2020

IL Responsabile dell’Area TECNICA

f.to (ing.Pasquale MORISCO)

Vista la proposta di deliberazione ad oggetto “VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO-ATTO DI INDIRIZZO .” si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria.

Montalbano Jonico, li 21/12/2021

Il Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria

f.to Rag.Antonio D’ARMENTO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

f.to: Pietro PIERRO (*Presidente*)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno **04.01.2021** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000. La stessa viene pubblicata per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Grazia URICCHIO

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

dalla Residenza Municipale, li **04.01.2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to dott.ssa Grazia URICCHIO

CERTIFICATO D'AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico dal _____ al _____. È stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal al ..
.....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

(Maurizio BARLETTA)

Visto: Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

ATTESTA

= che la presente deliberazione

È stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montalbano Jonico per quindici giorni consecutivi dal **04/01/2021** ed è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

È stata trasmessa in data _____ al Sig. Prefetto, ai sensi dell'art. 135 – comma 2 – D.Lgs.nr. 267/2000;

= che la presente deliberazione è divenuta eseguibile il giorno **04/01/2021**

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 18.08.2000, n.267)

dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE