



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

[www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)  
tel. 0835593811 - fax 0835593852



Città di Francesco Lomonaco

Prot. 0003604

**OGGETTO : DPCM 11.03.2020 - MISURE DI CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 -INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI INDIFFERIBILI CON ACCESSO ALLE SEDE MUNICIPALE.**

## IL SINDACO

Visto il Decreto-legge n.6 del 23 febbraio 2020 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020 recante "Disposizioni attuative del decreto -legge 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19" pubblicato nella gazzetta ufficiale n.45 del 25 febbraio;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'08 marzo 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale ed in attesa di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale;

Visto il DPCM 9 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 che estende le misure di cui all'art. 1 del Dpcm 8 marzo 2020 a tutto il territorio nazionale e che vieta ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico;

VISTO, in ultimo, il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11.03.2020, pubblicato sulla G.U. n.62 del 11.03.2020 recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale;

PRESO ATTO di quanto previsto dall'art.1 comma 6 del suddetto DPCM del 11.03.2020: *"Fermo restando quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";*

VISTA, altresì, La Direttiva n.2 del 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

RITENUTO INDISPENSABILE, onde procedere all'organizzazione delle attività sulla base delle disposizioni normative in ultimo citate, e garantire il rispetto delle stesse tenendo conto delle misure emergenziali, individuando le attività indifferibili da rendere in presenza;

Ritenuto, pertanto, dover intervenire sulla disciplina di apertura degli uffici comunali a contatto diretto con il pubblico, nonché sulle modalità di accesso e ricevimento, al fine di garantire la salubrità degli ambienti e lo stato di salute dei dipendenti, salvaguardando l'efficiente svolgimento dei servizi ai fini del contrasto al diffondersi del virus COVID-19;

RITENUTO, in considerazione dell'emergenza e della improrogabilità ed indifferibilità delle decisioni da assumersi, di procedere senza indugio a quanto richiesto dalla legge, onde consentire agli uffici le immediate e più confacenti decisioni;

RITENUTO dover adottare misure di carattere generale, ai sensi dell'art. 50, del d.lgs. n. 267/2000, ed in particolare i comma 5 e 7;

#### DISPONE

1) Di individuare, ai sensi dell'art.1 comma 6 del DPCM del 11.03.2020 quali "attività indifferibili da rendere in presenza" quelle di seguito riportate:

- ANAGRAFE
- STATO CIVILE
- SERVIZI CIMITERIALI
- POLIZIA LOCALE
- PROTOCOLLO

2) Di stabilire che nel periodo dal 12/03/2020 al 03/04/2020 l'accesso agli uffici comunali da parte dei cittadini sarà limitato agli uffici ANAGRAFE, STATO CIVILE, SERVIZI CIMITERIALI, POLIZIA LOCALE e PROTOCOLLO e per quanto possibile, ai soli casi di indifferibilità e alle ipotesi in cui non sia possibile interloquire con il Comune in forme diverse dalla comunicazione telematica;

3) Di stabilire che, nel caso in cui si renda indifferibile l'accesso agli uffici comunali da parte di più cittadini, lo stesso sarà consentito all'interno dei servizi al max n. 1 persona alla volta, con l'obbligo di osservare scrupolosamente le misure igienico-sanitarie di cui all'allegato 1 del D.P.C.M. 08.03.2020. Il personale incaricato avrà cura di far attendere i cittadini fuori dai locali, rispettando l'ordine di arrivo.

4) Di invitare tutta la cittadinanza a rivolgersi agli uffici comunali e/o presentare istanze o comunicazioni avvalendosi, prioritariamente, di mezzi di comunicazione telematica:  
pec: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) e di ogni altro contatto presente sulla home page del sito web istituzionale : [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

La presente disposizione è trasmessa ai Responsabili di P.O per i seguiti di competenza e la trasmissione, unitamente alle proprie disposizioni, al personale interessato, in riferimento alle specifiche competenze di gestione di cui agli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 200, n. 267.

La presente viene pubblicata all'Albo Pretorio on- line del Comune di Montalbano Jonico fino al 03 aprile 2020

Montalbano Jonico, 12 Marzo 2020



IL SINDACO  
Avv. Piero MARRESE  
*Piero Marrese*