

In apertura di seduta il **Sindaco-Presidente** riferisce ai presenti che al punto n.10 dell'ordine del giorno diramato con nota prot. n.11953 del 31.10.2000 è iscritto l'argomento: "Approvazione Regolamento Comunale per l'uso dell'autovettura comunale di rappresentanza".

Il **Sindaco-Presidente**: Informa i presenti che uno schema di regolamento comunale sull'uso dell'autovettura di rappresentanza di questo Comune è stato presentato dal Gruppo Consiliare "Nuova Montalbano" con nota del 5.09.2000, acquisita agli atti del Comune in data 6.09.2000 con prot. n.9915. Tale schema è stato successivamente sottoposto all'esame della Commissione Affari Generali che ha emendato, in alcuni punti, il testo originario. Alla proposta di deliberazione è allegato il nuovo testo.

Aperta la discussione intervengono i seguenti Consiglieri Comunali:

**Consigliere GIORDANO Leonardo**: Spiega che tra gli obiettivi in corso di realizzazione è previsto quello dell'acquisto di una nuova autovettura di rappresentanza dell'amministrazione comunale di Montalbano Jonico, per cui si è ravvisata la necessità di predisporre uno schema di regolamento avente lo scopo di disciplinarne l'utilizzo. A suo avviso non soltanto l'utilizzo dell'autovettura di rappresentanza necessita di regolamentazione, ma anche quello relativo al resto degli automezzi di proprietà comunale di notevole valore economico. Fa rilevare la presenza di refusi sulla bozza emendata in sede di commissione e di tenerne conto in fase di predisposizione dei relativi atti sotto il profilo amministrativo. Chiede di riformulare l'art.5 nella maniera seguente: "L'autovettura di rappresentanza potrà trasportare persone che non siano amministratori, consiglieri o dipendenti solo su autorizzazione **scritta** del Sindaco o di chi ne fa le veci".

**Consigliere APPELLA Rocco**: Ritiene superflua tale aggiunta; la parola del Sindaco è di per sé garanzia e l'autorizzazione scritta sminuirebbe la carica e le funzioni.

Il **Sindaco-Presidente**: Ritiene la modifica richiesta lesiva della dignità di un organo rappresentativo. Prospetta, inoltre, condizioni particolari che non permettono il rilascio dell'autorizzazione scritta per l'utilizzo dell'autovettura di rappresentanza.

**Consigliere FATTORINI Riccardo W.G.**: Propone di riformulare il punto inserendo una norma di salvaguardia. A suo avviso l'articolo potrebbe essere riformulato nel seguente modo: "L'autovettura di rappresentanza potrà trasportare persone che non siano amministratori, consiglieri o dipendenti solo su autorizzazione **scritta** del Sindaco o di chi ne fa le veci, **salvo circostanze particolari**".

**Consigliere GIORDANO Leonardo**: Spiega che tale modifica non deve essere interpretata come lesiva della dignità dell'organo rappresentativo; a suo giudizio lo tutela maggiormente. Propone di aggiungere a quanto proposto dal Consigliere FATTORINI che in casi di urgenza si provvederà successivamente con atto scritto a giustificare l'utilizzo.

**Consigliere APPELLA Rocco**: Ribadisce che ulteriori modifiche sono superflue anche perché, in casi di abusi nell'utilizzo, ne risponderebbe l'artefice.

Il **Sindaco-Presidente**: mette ai voti la proposta di modificare l'art. 5 così come suggerito dal gruppo di minoranza. La proposta viene respinta con la seguente votazione: a favore 4 e contrari 10 (Ingusci, Gioia, Appella, Gentile, Leonardis, Maiellaro, Pontevolpe, Giodano V., Bertilaccio, Cipriano)

Successivamente, poiché nessuno altro dei Consiglieri chiede di intervenire, il Sindaco-Presidente invita i presenti a deliberare in merito

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita l'ampia ed esauriente relazione svolta dal Sindaco – Presidente sull'argomento iscritto all'ordine del giorno;

**PREMESSO** che con propria deliberazione n. 18 del 29.02.2000, esaminata senza rilievi dalla Sezione Decentrata di Controllo di Matera nella seduta del 30.03.2000 con decisione prot. n.376 reg. n.165, si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale per il triennio 2000/2002;

**CHE** con lo strumento di programmazione economica veniva previsto l'obiettivo strategico dell'acquisto di una nuova autovettura di rappresentanza in sostituzione di quella esistente ormai obsoleta e non in grado di assolvere alle funzioni istituzionali;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n.206 dell'11.07.2000, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.47 -3° comma - della legge 8.06.1990, n.142, con la quale si procedeva a precisare l'obiettivo prevedendo l'acquisto di un'autovettura di rappresentanza Marca ALFA ROMEO tipo ALFA 166 o equipollente avente le seguenti caratteristiche: <<2000 Tb.progression, V6, 1996 cm cubici, 205 CV-CEE, 237 Km/h, sei cilindri a V di 60°, doppio albero a camme in testa, doppia contrappesatura dell'albero motore, turbocompressore Garret T25, intercooler aria/aria, overboost per la massima accelerazione, doppio volano ammortizzatore (DVA), volante e pannello in radica, fari Xenon, allarme antifurto, con n. 4 alzavetri automatici, lavafari, telefono GSM incorporato, cerchi in lega, colore blu ontario, interni in velluto, vernice metallizzata>>;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n.243 del 25.08.2000, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.47 -3° comma - della legge 8.06.1990, n.142, con la quale si rettificava la predetta deliberazione di G.C. n.206 dell'11.07.2000 prevedendo in 3 anni, anziché in 5, la durata del leasing con decorrenza dal 1.01.2001 e con riscatto finale al termine dei 3 anni;

**RITENUTO** dover disciplinare l'utilizzo dell'autovettura di rappresentanza al fine di garantire un miglior uso per i fini istituzionali ed evitarne un uso improprio;

**VISTO** lo schema di regolamento sull'uso dell'autovettura di rappresentanza, così come emendato dalla Commissione Affari Generali nella seduta del 13.10.2000 che consta di n. 7 articoli;

**VISTO** il Titolo I art. 149 e succ. del TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;

**VISTO** il TUEL approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 49-I° comma - del testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, sono stati richiesti ed ottenuti, sulla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli:

a) del responsabile dell'area amministrativa in ordine alla regolarità tecnica;

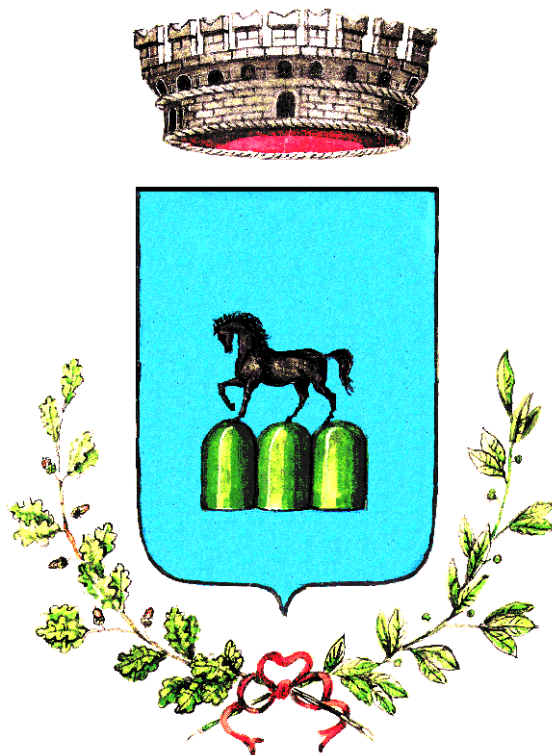
Con voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

#### DELIBERA

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il regolamento sull'uso dell'autovettura di rappresentanza di questo Comune che consta in n.7 articoli che anche se non materialmente trascritto si considera parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di trasmettere copia della presente deliberazione, con annesso regolamento, ad espletamento delle formalità previste dalla vigente normativa in materia e ad esecutività avvenuta, ai seguenti uffici: gli autisti comunali; l'Ufficio Tecnico e di Manutenzione; per le rispettive competenze.
- 3) Disporre che la presente deliberazione venga inviata per il Controllo Preventivo di legittimità alla Sezione Decentrata di Controllo ai sensi dell'art. 126 del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

**COMUNE DI MONTALBANO JONICO**

*Provincia di Matera*



**REGOLAMENTO SULL' USO  
DELL' AUTOVETTURA DI  
RAPPRESENTANZA**

*(Approvato con delibera del consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)*

# **REGOLAMENTO SULL'USO DELL'AUTOVETTURA DI RAPPRESENTANZA DEL COMUNE DI MONTALBANO JONICO**

## **Art. 1**

### **Norme preliminari sull'uso dei mezzi**

Tutti i mezzi acquistati dal comune fanno parte del patrimonio mobile del Comune stesso e vanno utilizzati per i soli fini per i quali sono stati acquistati e regolamentati e in nessun caso per finalità personali o extraistituzionali.

Ad ogni mezzo è associato un libretto di marcia sul quale vanno annotati:

data – ora di partenza – Km di partenza – Km di arrivo – ora di arrivo – motivo . rifornimenti di carburante – interventi di manutenzione.

L'auto di rappresentanza dovrà essere usata per gli spostamenti e le trasferte necessarie all'esercizio del mandato elettorale degli amministratori e dei consiglieri del Comune di Montalbano Jonico; all'espletamento dei doveri di ufficio e di tutti quei compiti utili al raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

## **Art.2**

L'autovettura di rappresentanza dovrà essere usata prioritariamente dal Sindaco, dai componenti la Giunta Comunale, dai Consiglieri Comunali e, solo se non richiesta dai predetti soggetti per le loro finalità istituzionali, potrà essere messa a disposizione dei dipendenti, per le mansioni citate al comma IV dell'art. 1 del presente regolamento, qualora sussista l'inconciliabilità con i mezzi pubblici.

## **Art. 3**

Nel caso in cui due o più dipendenti facciano richiesta per l'utilizzo dell'autovettura di rappresentanza per destinazioni diverse nella stessa giornata la priorità è determinata in base all'urgenza dei compiti e dei doveri di cui al comma II dell'art.1, dal Sindaco o dal Segretario Comunale, salvo che non vi sia la disponibilità all'uso del mezzo proprio.

## **Art. 4**

I Responsabili di servizio predispongono settimanalmente il quadro delle esigenze di utilizzo dell'autovettura e lo comunica al Responsabile dell'Area competente che coordinerà le richieste in modo tale da ridurre al minimo il numero dei viaggi settimanali per la stessa destinazione.

## **Art. 5**

L'autovettura di Rappresentanza potrà trasportare persone che non siano amministratori, consiglieri o dipendenti solo su autorizzazione del Sindaco o di chi ne fa le veci.

## **Art. 6**

I conduttori dei mezzi comunali dovranno guidarli indossando i prescritti indumenti di servizio, in buona condizione di salute e dovranno prestare scrupolosa attenzione per evitare danni a persone e cose.

Gli stessi sono tenuti a segnalare la perfetta e costante efficienza dei mezzi stessi.

I conduttori sono soggetti a responsabilità amministrativa secondo la legislazione vigente.

## Art. 7

Per tutto quanto non contemplato nel presente regolamento si rinvia alle norme e alle leggi che riguardano la tutela e la salvaguardia del patrimonio di beni mobili da parte di Enti pubblici proprietari.



# COMUNE DI MONTALBANO JONICO

(Provincia di Matera)



città di Francesco Lomonaco

C O P I A

<b>DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE</b>
---

PROT. N. \_\_\_\_\_

**N. 81**

**DEL 14 NOVEMBRE 2000**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DELL'AUTOVETTURA COMUNALE DI RAPPRESENTANZA.

*L'anno duemila...il giorno ...quattordici...del mese di Novembre alle ore 18,40 .nella Residenza Comunale, e nella solita sala delle adunanze, si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE**.*

*Nella prima convocazione, pubblica e straordinaria partecipata a ciascun Consigliere a norma di legge, risultano all'appello nominale:*

Consigliere	P	A	Consigliere	P	A
Puzzovivo Francesco	X		Malvasi Giulio		X
Ingusci Antonio	X		Bertilaccio Marcello Carlo	X	
Gioia Francesco	X		Cipriano Luigi	X	
Appella Rocco Mario	X		Leonardo Giordano	X	
Gentile Salvatore	X		Fattorini Riccardo W. G.	X	
Leonardis Maurizio	X		Pierro Camillo Donato	X	
Maiellaro Salvatore	X		Veneri Claudia	X	
Pontevolpe Rocco	X		Bastiano Giuseppe		X
Giordano Vincenzo	X				

Il numero degli intervenuti e' legale.

**Presiede il Dott. Puzzovivo Francesco -Sindaco-Presidente**

**Assiste, con funzioni di Segretario, il Dott. Egidio LO MASSARO**

<p><b>VISTO:</b> per conferma parere di <b>regolarità tecnica</b> espresso su proposta di delibera (art. 49, comma 1, TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267)</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO</b></p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	<p><b>VISTO:</b> per conferma del parere espresso in proposta (art. 49, comma 1, TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267)</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RAGIONIERE</b></p> <p style="text-align: center;">_____</p> <hr/> <p>Per avvenuta <b>copertura finanziaria</b> ed assunzione dell'impegno n. _____</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RAGIONIERE</b></p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--	---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

**F.to: Dott. Francesco FUZZOVIVO**

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

**F.to: Dott. INGUSCI Antonio**

**IL SEGRETARIO CAPO**

**F.to: Dr. Felice LATRONICO**

---

**CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267.

**Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO CAPO**

**F.to: Dr.Egidio LO MASSARO**

---

**CERTIFICATO DI TRASMISSIONE**

**copia della presente deliberazione è stata trasmessa:**

copia della presente deliberazione è stata trasmessa:

- al competente ORGANO DI CONTROLLO -Sez.Territoriale di Matera- per il preventivo visto di legittimità., ai sensi dell'art. 126 del TUEL approvato con del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, con nota del .....
- alla Prefettura di Matera., ai sensi dell'art. 135, comma 2, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, con nota del .....

**IL SEGRETARIO CAPO**

**F.to: Dr. Egidio LO MASSARO**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....

- a seguito della pubblicazione per gg.10 all'Albo Pretorio ai sensi dell'art.124 del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267.
- essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267.
- per avvenuta approvazione da parte del CO.RE.CO. con decisione del 30.11.2000. prot.n. 1738.....-reg.n. ...572.

**IL SEGRETARIO CAPO**

**F.to: Dr.Egidio LO MASSARO**

---

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO CAPO**

**(Dr.Egidio LO MASSARO)**

---