



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



*città di Francesco Lomonaco*

## DETERMINAZIONE N° 700 del 26/07/2019

N° \_10518 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1288 Reg. Pubblicazioni

Area <b>AMMINISTRATIVA</b>	Nr. d'ordine <u>299</u>	del <u>19.07.2019</u>
Ufficio <b>AFFARI LEGALI</b>	Nr. d'ordine <u>47</u>	del <u>19.07.2019</u>
<b>OGGETTO:</b> CAUSA EDILRES C / COMUNE DI MONTALBANO JONICO. PAGAMENTO COMPETENZE ALL'AVV. GIUSEPPE URSONE		
Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 184 D. Lgs. 267/2000 Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000	BILANCIO <u>2019</u>  cap.124 RRPP/2013 imp. n. 147/2013 Euro 5.694,26	
Data <b>25/07/2019</b>	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio D'Armento	

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

#### PREMESSO che:

- con deliberazione di G.C. n. 19 del 23.1.2009 il Comune di Montalbano Jonico approvava il progetto tecnico esecutivo di lavori di ristrutturazione di Palazzo Rondinelli, importante immobile sito nel centro storico cittadino;
- con determinazione del responsabile dell'Area Tecnica n. 151/348 del 25.3.2009, i lavori in parola furono appaltati alla ditta Edilres s.r.l. per l'importo di € 350.480,19, al netto del ribasso offerto, pari al 23,117%, sull'importo a base d'asta;
- in data 16.6.2009 fu stipulato il relativo contratto d'appalto rep. n. 17/2009;
- durante l'esecuzione del contratto i lavori venivano sospesi a seguito di n.2 perizie di variante e le riserve apposte dalla ditta sui documenti contabili in merito ai danni lamentati a seguito delle dette sospensioni venivano rigettate dall'Ente;
- con atto di citazione del 01.10.2012, notificato ed acquisito al protocollo del Comune in data 05.10.2012 n.13028, la Edilres srl, citava il Comune di Montalbano Jonico avanti al Tribunale di Matera - Sezione Distaccata di Pisticci - per sentire così provvedere :
  1. *accertare e dichiarare la fondatezza delle domande e delle riserve avanzate dalla Edilres s.r.l. e, conseguentemente, accertare e dichiarare, in favore della predetta s.r.l., il diritto alla corresponsione dei relativi importi, per un totale di € **158.011,84**, ovvero per la diversa somma che risulterà in corso di causa, anche a seguito di C.T.U.;*
  2. *accertare e dichiarare che sui predetti specifici importi delle domande e delle riserve di cui in premessa, il Comune deve corrispondere alla Edilres s.r.l. la rivalutazione monetaria e gli interessi, a decorrere dal singolo evento foriero di maggior esborso e/o danno, ovvero -in subordine- dal momento dell'iscrizione della singola riserva, sino all'effettivo soddisfo;*
  3. *in via graduata rispetto alle richieste sub a) e b), accertare e dichiarare l'indebito arricchimento del Comune ai danni della Edilres s.r.l. per i lavori da questa realizzati in conseguenza delle due perizie di **variante relative** all'immobile oggetto dell'appalto e, conseguentemente, accertare e dichiarare che il Comune è tenuto a corrispondere alla società attrice l'importo che risulterà in corso di causa, ovvero, in subordine, quello che l'adito Giudice riterrà equo;*

*4. per l'effetto, adottare le conseguenti pronunce di condanna nei confronti del Comune di Montalbano Ionico (Mt), in persona del Sindaco p.t., e in favore della Edilres s.r.l.*

*5. in ogni caso, condannare il Comune convenuto alla rifusione delle competenze e spese (compreso il contributo unificato);*

- con delibera di G.C. n.305 del 4.12.2012 si stabiliva di costituirsi nel giudizio instaurato dalla suddetta ditta e si conferiva l'incarico in questione all'avv. Giuseppe Ursone, incaricando il responsabile dell'area amministrativa a sottoscrivere apposita convenzione per la disciplina dell'incarico che regolasse i compensi nella misura di quanto comunicato dall'avv. Giuseppe Ursone con nota del 22.11.2012, acquisita al protocollo dell'ente in data 23.11.2012 prot. n. 15512 per un totale di € 11.986,26 compresi accessori di legge;

-in data .07.01.2013 veniva sottoscritto con il suddetto legale il contratto per la disciplina dell'incarico;

-con determina dell'area amministrativa n.40 dello 05.02.2013 (R.G.n.148/2013) si impegnava la somma di € 11.986,26 per l'incarico in questione;

-con successiva determina dell'area amministrativa n.98 dell'11.04.2013(R.G.340/2013) si pagava al suddetto legale la somma complessiva di € 6.292,00 a titolo di acconto;

- il procedimento si è concluso con sentenza n.117/2019 con la quale il Tribunale di Matera, a fronte di una richiesta di € 158.011,84 formulata in atto di citazione, condannava l'ente al pagamento:

- a) della somma di 18.838,43, oltre rivalutazione dall'1.6.2015 alla data di pubblicazione della sentenza e sulla somma, così rivalutata, interessi da quest'ultima al soddisfo;
- b) delle spese di giudizio sostenute dall'attrice, che liquida in € 687,27 per spese ed € 3.500,00 per compensi professionali, oltre 15% spese generali, IVA e CAP;
- c) pone a carico dell'ente le spese di CTU;

**CONSIDERATO** che l'avv. Ursone, concluso l'incarico, richiedeva il pagamento a saldo delle sue competenze per un ammontare complessivo di € 5.188,97, inviando fattura elettronica n.105 del 28.3.2019, acquisita agli atti dell'ente in data 29.3.2019 con prot. n. 4479;

**RITENUTO**, in considerazione dell'incarico svolto, dover procedere al pagamento delle competenze richieste dal legale dell'ente per la causa sopra descritta;

**DATO ATTO**, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- del rispetto puntuale delle prescrizioni di cui al Piano Anticorruzione dell'Ente;

**VISTE :**

- la deliberazione di C.C. n.17 del 12.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019-2021, DUP e nota integrativa;
- la deliberazione di G.C. n.111 del 26.6.2019 con la quale veniva approvato il P.E.G. Esercizio 2019;

**VISTI:**

il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr.267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed esaminati in particolare:

- L'art.107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- L'art.192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del d.lgs.267/2000;

### **DETERMINA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

- 1) Di liquidare e pagare la somma complessiva di **€ 5.188,97**, compresi cap e iva, in favore dell'avv. Giuseppe Ursone a saldo delle sue competenze per l'attività svolta per conto dell'ente nel procedimento instaurato avanti al Tribunale di Matera-Sezione Distaccata di Pisticci dalla ditta Edilres srl con atto di citazione del 01.10.2012, notificato ed acquisito al protocollo del Comune in data 05.10.2012 n.13028, concluso con sentenza n.117/2019 ;
- 2) Di imputare la spesa complessiva di **€ 5.188,97**, al cap. 124 RR.PP. 2013 corrente esercizio finanziario;
- 3) Di disporre che l'Ufficio di Ragioneria provveda agli atti di propria competenza ivi compreso il relativo mandato di pagamento;
- 4) Di dare atto che per il sottoscritto responsabile in relazione al presente provvedimento, non sussiste, allo stato attuale, la condizione di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- 5) Di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D,Lgs.267/2000;
- 6) Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, affari legali ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza.

P.I.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
E SOCIO-CULTURALE**  
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



## **CITTA' DI MONTALBANO JONICO**

Provincia di Matera



*Città di  
Francesco Lomonaco*

**-CRON. N. 1288 / 2019**

**-Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico**

### **-RELATA DI PUBBLICAZIONE**

*-Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'ALBO PRETORIO ON-LINE, del Comune di Montalbano Jonico in data 26/07/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.*

*-Dalla residenza comunale, 26/07/2019*

-

-

-



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO**  
(Maurizio BARLETTA)

**IL MESSO COMUNALE**  
f.to Vincenzo Crocco