



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

Tel. 0835593811

Fax 0835593852



*città di Francesco Lomonaco*

**DETERMINAZIONE N° 723 del 06.09.2018**

N° 12464 di Protocollo Generale

N° d'ord. 1449 Reg. Pubblicazioni

Area <b>AMMINISTRATIVA</b>	Nr. d'ordine <u>323</u>	del <u>03.09.2018</u>
Ufficio <b>AFFARI LEGALI</b>	Nr. d'ordine <u>31</u>	del <u>03.09.2018</u>
<b>OGGETTO:</b> DELIBERA C.C.N.49 DEL 26.7.20018 - PAGAMENTO COMPETENZE AVVOCATO GIUSEPPE URSONE .		
Visto di regolarità contabile Attestante la copertura finanziaria Art. 184 D. Lgs. 267/2000 Visto l'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000	BILANCIO <u>2018</u> cap.352 art.2 impegno n. 1010	€ 25.628,73
Data <u>05.09.2019</u>	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio DAMIANO	

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE**

### **PREMESSO che:**

- 1) con atto notificato a mani in data 18.11.2005 ed acquisito agli atti del Comune in pari data con prot. n. 17756, l'istituto di Vigilanza Tigerpol Soc. Cop. SpA, in persona del Presidente del C.d.A e legale rappresentante in carica pro tempore, sig. Egidio D'Amore, con sede in Policoro alla via Caltanissetta, 12, a mezzo dell'avv. Francesco Mele, ricorreva al TAR di Basilicata nei confronti del Comune di Montalbano Jonico per ottenere l'annullamento, previa sospensiva, della determinazione n. 1325/2005 del 7.11.2005 avente ad oggetto: "servizio di vigilanza notturna immobili comunali - approvazione verbale di aggiudicazione provvisoria e affidamento definitivo" e di tutti gli atti ad essa connessi e conseguenziali;  
-con delibera di G.C. n.262 del 23.11.2005, si autorizzava il Sindaco pro tempore a resistere al ricorso sopra indicato , si conferiva il relativo incarico all'avv. Giuseppe Arsonne e si disponeva che il responsabile dell'Area Amministrativa avrebbe dovuto di provvedere con propri atti all'impegno ed alla liquidazione di spesa, previa stipula di convenzione che regolasse il pagamento degli onorari;  
-in data 28.11.2005 veniva sottoscritta apposita convenzione con il legale incaricato;  
-con determina del responsabile area amministrativa n.327 ( R.G.n.1490/2006) del 14.12.2005 si provvedeva ad impegnare la somma presumibile di € 2.500,00 per l'incarico affidato all'avv.Giuseppe Ursone ;  
-con determina del responsabile area amministrativa n.38 ( R.G.n.226/2006) del 9.2.2006si liquidava e pagava a favore dell'avv.Arsonne la somma di € 1.377,00 a titolo di acconto;

-Il TAR Basilicata con ordinanza n.00802/2017, preso atto della dichiarazione di fallimento dell'Istituto di Vigilanza La Rondine s.c.r.l.controinteressata, dichiarava l'interruzione del processo ai sensi degli art..79 c.2 cod.proc.amm. e 299 cod.proc.civ.;

- con nota del 12.7.2018, acquisita agli atti dell'ente in pari data con prot.n.10061, l'avv. Ursone comunicava che il suddetto giudizio non è stato più riassunto;

2) La sig.ra Donadio Maura, a mezzo dell'avv. Nicoletta Donadio, in data 2.10.2014 notificava atto di citazione davanti al Giudice di Pace di Pisticci acquisito al protocollo dell'Ente in data 3.10.2014 al nr. 13728 , contro il Comune di Montalbano Jonico, Generali Assicurazioni SpA e Iacovino Mario, per risarcimento danni causati da sinistro stradale del 13.02.2013 ;

-con deliberazione di Giunta Comunale n.280 del 21.11.2014, il Comune di Montalbano Jonico deliberava di resistere nel suindicato giudizio , conferendo l'incarico in questione all'avv.. Giuseppe Ursone;

-con la citata deliberazione veniva conferito incarico alla responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere , tra l'altro, alla stipula di apposita convenzione che regoli il pagamento degli onorari pattuiti in €. 1.295,70 onnicomprensivi;

- in data 05.12.2014 il predetto avvocato sottoscriveva il contratto per la disciplina delle prestazioni per incarico legale;

-con determina del responsabile area amministrativa n.241 del 29.12.2014 ( R.G.1201/2014 14) si approvava in allegato un elenco degli incarichi legali affidati per assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio dell'Ente, relativi all'anno 2014, tra i quali è compreso il predetto incarico affidato all'avv. Giuseppe Ursone;

-con determina del predetto responsabile n.105 (R.G. 734/2016) 27.09.2016 si impegnava la somma di € 1.295,70 e si liquidava e pagava a titolo di acconto all'avv. Ursone la somma di € 729,56;

-il giudizio si concludeva con sentenza n. 122/2017 con la quale il Giudice di Pace di Pisticci accoglieva la domanda attorea e condannava i convenuti al pagamento dei danni subiti dall'attrice ;

**CONSIDERATO** che l' avv. Giuseppe Ursone con nota del 12.06.2015, acquisita agli atti dell'ente in data 15.06.2015 con prot.n.7969, richiedeva, tra l'altro, il pagamento delle proprie competenze in relazione ai procedimenti sopra indicati , rettificando l'onorario relativo al primo procedimento con successiva nota del 30.05.2016 prot. n.7745 , che risultano così specificate oltre spese generali, cap e iva:

1) Comune/Coop. Tigerpol	onorari	€ 20.315,00
2) Comune/Donadio Maura	onorari	€ 1.295,70
	Totale	€ 31.532,61 comprese spese forf.,cap e iva

**CONSIDERATO che:**

- - questo ente con delibera di C.C.n.61 del 29.07.2016 ha aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ed ha approvato il relativo piano di riequilibrio con delibera di C.C.n.67 del 26 ottobre 2016 ; - al fine di predisporre il detto piano di riequilibrio, essendo necessario ridurre la massa creditoria, si invitava l'avv. Ursone a rinunciare ad una percentuale dei suoi compensi, ma lo stesso avvocato si dichiarava non disponibile ad un accordo, come si evince da verbale sottoscritto in data 7.9.2016;

- -con delibera di G.C. n.169 del 16.09.2016 si stabilivano le linee operative di riduzione della spesa finalizzate al riequilibrio e successivamente venivano contattati i creditori per formalizzare delle transazioni sulle somme dovute mediante rateizzazioni e riduzioni stabilite con la detta delibera :

- del 40 % per tutti i crediti che hanno determinato un incremento del patrimonio immobiliare comunale;

- del 20 % per i crediti di importo non superiore a €.10.000,00 relativi a fornitura di beni e servizi per i quali risulta emessa apposita fattura;

- del 30 % per i crediti di importo da €. 10.001,00 a €.30.000,00 relativi a fornitura di beni e servizi per i quali risulta emessa apposita fattura;

- del 40 % per i crediti di importo superiore a €.30.000,00 relativi a fornitura di beni e servizi per i quali risulta emessa apposita fattura;

-con nota del 27.02.2018 prot.n.3204, si chiedeva anche all'avv. Ursone un incontro al fine di valutare la sua posizione creditoria;

-a seguito dell'incontro con nota del 3.4.2018, acquisita agli atti dell'ente in pari data con prot. n. 4816 l'avv. Ursone comunicava la disponibilità a ridurre i propri onorari del 10% al netto di spese generali, cap e iva, per un importo complessivo, al netto degli acconti ricevuti, di € 25.628,73 compresi spese forfetarie, cap e iva ;

**DATO ATTO** che a seguito dell'approvazione del Piano di Riequilibrio da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti di Basilicata, giusto dispositivo n.2/2017 sono stati accreditati gli importi del Fondo di Rotazione richiesti al Ministero ai sensi dell'art.243 ter del TUEL;

**RILEVATO** che l'art.43, comma 1, del D.L.133/2014, convertito con modificazioni nella L.11.11.2014, n.164, prevede, tra l'altro, espressamente per il finanziamento dei debiti fuori bilancio, l'utilizzo delle risorse agli stessi enti attribuite a valere sul "Fondo di rotazione" per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali;

**CHE** con delibera di C.C. n.49 del 26 luglio 2018 si provvedeva, al riconoscimento del debito fuori bilancio, ex art.194, comma 1 lett e) del D.L.vo n.267/2000 ammontante a complessivi € 25.628,73 comprese iva e cap, per il pagamento delle competenze professionali spettanti all'avv. Giuseppe Ursone quale legale regolarmente incaricato dall'Ente nei procedimenti in premessa specificati;

**CHE** con la stessa delibera si autorizzava il Responsabile dell'Area Amministrativa all'adozione degli adempimenti consequenziali;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere all'esecuzione della detta delibera e quindi al pagamento della somma di € 25.628,73 riconosciuta a favore dell'avv. Giuseppe Ursone;

**DATO ATTO**, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

**VISTI**

- la delibera di C.C. n. 14 del 29/03/2018, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134- 4° comma del TUEL approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267, con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il Triennio 2018/2020;
- la deliberazione di G.C.n.76 del 9.4.2018 con la quale si approvava il piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2018 e si assegnavano gli obiettivi di gestione ai responsabili delle aree;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr.267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" ed esaminati in particolare:
  - L'art.107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
  - L'art.192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - L'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

## DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

- 1) Di prendere atto della delibera di C.C. n.49 del 26 luglio maggio 2018;
- 2) Di impegnare la somma di € 25.628,73 riconosciuta a favore dell'avv. Giuseppe Ursone con la predetta delibera;
- 3) Di liquidare e pagare la somma complessiva di € 25.628,73 a favore dell'avv. Giuseppe Ursone;
- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 25.628,73 al cap.352 art.2 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 5) Di disporre che l'Ufficio di Ragioneria provveda agli atti di propria competenza ivi compreso il relativo mandato di pagamento da effettuarsi a presentazione di regolare fattura elettronica mediante bonifico sull'**IBAN: I.T. 32Y0307502200CC8050067687;**
- 6) Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, affari legali ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza ;
- 7) Di disporre, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

f.to P.I.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
E SOCIO-CULTURALE**  
f.to Dr. Vincenzo PIERRO



# CITTA' DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*

**UFFICIO ALBO PRETORIO INFORMATICO**

***www.comune.montalbano.mt.it***



*Città di Francesco Lomonaco*

**CRON. N. 1449 / 2018**

**Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio Informatico**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 06.09.2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Dalla residenza comunale 06.09.2018

*IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
ALBO PRETORIO INFORMATICO  
f.to (Maurizio BARLETTA)*