



Prot. N° 00009406

del 19 LUG. 2017

OGGETTO: Decreto di proroga della nomina del dott. Vincenzo PIERRO quale Responsabile dell'Area "Amministrativa e Socio-Culturale", incaricato di Posizione Organizzativa con attribuzione delle funzioni e delle responsabilità di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000)

I L S I N D A C O

PREMESSO:

CHE l'art. 50 - comma 10 - del D. Lgs. 267 del 18/8/2000 e s. m. i., attribuisce al Sindaco la competenza di nominare i Responsabili dei Servizi e degli Uffici, di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo i criteri e le modalità stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto e dai rispettivi statuti e regolamenti;

CHE gli articoli 21, 22, 23 e 24 del REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, approvato con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 234 del 5/7/1999, disciplinano il conferimento degli incarichi di Responsabile di Aree, Servizi ed Uffici;

CHE con deliberazione di G. C. n. 41 del 15/3/2017, esecutiva, si procedeva al riassetto dell'organigramma dell'Ente;

CHE con deliberazione di G. C. n. 118 dell' 11/7/2017, esecutiva, si procedeva alla rideterminazione della Dotazione Organica ex art. 243 bis D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

CHE con deliberazione di C. C. n. 61 del 29/7/2016, esecutiva, si aderiva alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

CHE con deliberazione di G. C. n. 169 del 16/9/2016, esecutiva, si dettavano le linee operative programmatiche di riduzione della spesa finalizzate al riequilibrio economico finanziario indicando, tra l'altro, la riduzione del 10% delle indennità di Posizioni organizzative a partire dal 1/1/2017;

CHE l'art. 54 del D. LGS. n. 150 del 27/10/2009 recante "Modifiche all'art. 40 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", esclude dalla contrattazione collettiva, tra l'altro, la materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali;

RITENUTO dover procedere alla proroga della nomina del Responsabile di P. O. Area Amministrativa e Socio-Culturale, con tutte le competenze e le attribuzioni previste dalla normativa vigente in materia;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTE le clausole del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali per quanto applicabili;

DECRETA

1. La premessa si intende richiamata, quale parte integrante del presente atto;
2. Al dott. Vincenzo PIERRO è prorogata la nomina di responsabile incaricato di Posizione Organizzativa dell'Area "Amministrativa e Socio-Culturale";
3. Al dott. Vincenzo PIERRO sono attribuite le funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati e/o da adottarsi dagli Organi di governo dell'Ente, che la legge attribuisce in forma esclusiva alla dirigenza, ed esemplificativamente elencati nei commi 2 e 3 del citato art 107, D. Lgs n.267/2000.;
4. Nell'ambito dell'azione amministrativa, che adotta il metodo della programmazione annuale e pluriennale degli obiettivi e della pianificazione per progetti dell'attività di gestione del Comune, il dott. Vincenzo PIERRO organizza e dirige l'Area di propria competenza, studia ed esamina i problemi di natura giuridico-amministrativa e contabile, attinenti le materie di propria competenza. Elabora, secondo gli indirizzi dell'amministrazione, i provvedimenti amministrativi e regolamenti attinenti materie della propria Area;
5. Il dott. Vincenzo PIERRO:



- disciplina il funzionamento e l'organizzazione interna delle strutture operative cui è proposto, assicurando la migliore utilizzazione e l'efficace impiego delle risorse umane, strumentali e finanziarie di competenza.
- gestisce il personale assegnato all'Area, al servizio o ufficio connesso, curandone l'organizzazione interna con l'assegnazione dei procedimenti in modo singolo o aggregato, e le verifiche inerenti la qualità e la quantità delle prestazioni svolte con relativi risultati;
- risponde dei risultati in termini di efficacia ed efficienza e della validità e legittimità delle prestazioni ottenute;

6. Al suddetto dipendente verrà corrisposta l'indennità di posizione organizzativa prevista dall'art. 10, comma 2, del CCnl 31.03.1999 nella misura lorda mensile pari ad €. 807,69 per 13 mensilità, su cui si applica la riduzione del 10% stabilita nella delibera di G. C. n. 169 del 16/9/2016 e quindi pari ad €. 726,92, subordinando l'attribuzione dell'indennità di risultato, nella misura prevista dalla legge, alla valutazione dell'organo competente;
7. Il trattamento economico accessorio riconosciuto sulla base del presente atto assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCnl del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, compreso il compenso per lavoro straordinario con esclusione dei compensi ISTAT e del compenso per lavoro straordinario prestato in occasione delle consultazioni elettorali;
8. L'incarico conferito con il presente decreto, che viene notificato all'interessato, ha effetto di proroga del precedente decreto, ed avrà durata fino al **31.12.2017**, salvo revoca per variazioni dell'assetto organizzativo della struttura comunale in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
9. Resta ferma la possibilità di revoca dell'incarico conferito con il presente decreto anche nell'ipotesi di valutazioni negative dei risultati conseguiti con l'attività dirigenziale espletata;
10. In caso di assenza od impedimento del dott. Vincenzo PIERRO, le funzioni ed i compiti alla stessa affidati saranno espletati dalla dipendente comunale Dott.ssa Iolanda Barbara SILVESTRO, nell'ambito delle rispettive competenze e qualificazioni professionali possedute, nonché nell'ambito delle attribuzioni di procedimenti loro conferiti dalla stessa;
11. Trasmettere il presente decreto all'ufficio personale e al responsabile dell'Area Finanziaria per i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
12. Il presente decreto è munito del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, è pubblicato all'albo on-line del Comune ed inserito nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.
13. Notificare il presente provvedimento al dott. Vincenzo PIERRO e alla dott.ssa Iolanda Barbara SILVESTRO;
14. Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on-line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi.



Il SINDACO
(Avv. Piero MARRESE)

Il presente decreto è reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria della spesa corrente.

Montalbano Jonico _____



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Antonio DAMIANO)