

CITTA' DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera

www.comune.montalbano.mt.it

Città di
Francesco
Lomonaco

IL SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 206 del 25/02/2020

N° 2753 di Protocollo Generale

N° D'ord. 375 Reg. Pubblicazioni

Segretario Comunale	N° d'ordine	01	del 20/02/2020
OGGETTO: Art. 21 L. 183/2010 - Comitato Unico di Garanzia – CUG. Costituzione e Nomina.			
Data 24/02/2020	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria f.to Rag. Antonio D'ARMENTO		

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che già l'art. 19 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 14 settembre 2000 prevede la costituzione del Comitato Pari Opportunità, avente la funzione di proporre misure atte a creare effettive condizioni di pari opportunità;

Che l'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183 ha modificato l'art. 57, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilendo che le Amministrazioni pubbliche devono costituire il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", che sostituisce, unificandone le competenze in un solo organismo, il Comitato Pari Opportunità ed il Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing, previsti dalla contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle Amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni legislative e regolamentari;

Preso Atto che il Comitato Unico di Garanzia, come definito dalla normativa, è volto all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed al miglioramento dell'efficienza delle prestazioni, da realizzare anche attraverso la garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori;

Considerato che il Comitato Unico di Garanzia, così come specificato nel comma 2 dell'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, "è formato da un **componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi**";

Che la direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, emanata ai sensi del comma 4 dell'art. 21 della Legge n. 183/2010, relativa alle linee guida sulle modalità di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia, prevede che "il comitato si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti" e che i componenti dello stesso rimangono **in carica per quattro anni**, salvo eventuale rinnovo, ammesso una sola volta;

ACCERTATO che le modalità di funzionamento del CUG, disciplinate dalla Direttiva contenente le Linee Guida emanate dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, stabiliscono in particolare:

- Ogni amministrazione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, costituisce un CUG, ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001 (come novellato dall'art. 21 della legge

183/2010);

- Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale;
 - Tenuto conto della trasversalità delle materie oggetto delle competenze del CUG, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti pubblici, le amministrazioni costituiscono un unico CUG che includa rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente).
 - I/le componenti del CUG rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
 - I/le componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
- il CUG è nominato con atto del Dirigente tra i cui compiti rientra la gestione delle risorse umane;
 - Il/la Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli dell'amministrazione, con esperienza nelle funzioni di organizzazione e gestione del personale;
 - Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

VALUTATO che il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni, nel rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e contrastando qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori;

DATO ATTO che a titolo esemplificativo, il CUG esercita:

- compiti propositivi su:

- predisposizione e/o aggiornamento di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
- promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;
 - azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza.

- compiti consultivi, formulando pareri su:

- progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- piani di formazione del personale;
- orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
- criteri di valutazione del personale,
- contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

- compiti di verifica su:

- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
- esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing;
- assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso,

nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Preso Atto che si è proceduto a richiedere alle organizzazioni sindacali, con lettere Prot. n. 3700 del 13.03.2019 e prot.5229 del 11.04.2019 di designare i nominativi dei rispettivi membri per la costituzione del Comitato Unico di Garanzia;

Che in data 13.03.2019 e 11.04.2019 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune l'avviso di interpello per acquisire la disponibilità da parte dei dipendenti comunali per la costituzione del Comitato Unico di Garanzia, entrambi andati deserti.

Dato Atto che le organizzazioni sindacali, firmatarie del CCNL, presenti nel Comune di Montalbano Jonico, hanno designato, come da comunicazioni agli atti dell'Ufficio personale, i seguenti componenti effettivi e supplenti del Comitato Unico di Garanzia:

Componente effettivo	Componente supplente
Per UIL : Vincenzo Farina	Pietro Nigro
Per CISLFP : Lucia Di Pinto	Vittoria Laragione
Per FPCGIL : Anna Maria Monaco	Silvana Faliero
Per CSA : Pietro Sardella	Erminia S. Maida

Ritenuto di designare i seguenti dipendenti comunali quali rappresentanti del Comune, nel costituendo Comitato Unico di Garanzia:

Componente effettivo	Componente supplente
Iolanda B. Silvestro	Giuseppe Leone
Maria Teresa Tornese	Maria Pandolfo
Antonio Tripaldi	Giuseppe Leonardis
Maria Rosanna Di Sanza	Tommaso Lopatriello

Dato Atto che con la direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità, ai sensi dell'art. 57, comma 4, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, sono state dettate le linee guida per il funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

Ritenuto, pertanto, di individuare nella persona del *Segretario Comunale pro-tempore* il Presidente del Comitato Unico di Garanzia, ai sensi del comma 2 dell'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 165/2001;

Visti i CCNL di comparto 1995, 1999, 2000, 2001, 2002, 2004, 2006, 2008; 2009;2018

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1-Di richiamare quanto sopra quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2-Di Costituire il "Comitato unico di garanzia del Comune di Montalbano Jonico nominando come membri del suddetto Comitato, per la durata di anni quattro, decorrenti dalla esecutività del presente provvedimento, i seguenti soggetti effettivi ed i rispettivi supplenti:

Rappresentanti delle organizzazioni sindacali

Componente effettivo	Componente supplente
Per UIL : Vincenzo Farina	Pietro Nigro
Per CISLFP : Lucia Di Pinto	Vittoria Laragione
Per FPCGIL : Anna Maria Monaco	Silvana Faliero
Per CSA : Pietro Sardella	Erminia S. Maida

Rappresentanti del Comune

Componente effettivo
Iolanda B. Silvestro
Maria Teresa Tornese
Antonio Tripaldi
Maria Rosanna Di Sanza

Componente supplente
Giuseppe Leone
Maria Pandolfo
Giuseppe Leonardis
Tommaso Lopatriello

3-Di dare atto che il Presidente del Comitato (CUG) è individuato nella persona del Segretario Comunale pro-tempore

4-Di dare atto che il Comitato Unico di Garanzia sostituisce, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della Legge 4 novembre 2010, n. 183, assorbe, altresì, le funzioni del Comitato per le Pari Opportunità;

5-Di dare atto che, come previsto dal sopracitato art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183 e dalla direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri citata in premessa, il Comitato Unico di Garanzia:

- a) esercita i compiti propositivi, consultivi e di verifica, nell'ambito delle competenze allo stesso demandate, già attribuiti al Comitato per le Pari Opportunità e al Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing dalla legge, dai contratti collettivi o da altre disposizioni legislative e regolamentari;
- b) si avvale, per il suo funzionamento, con funzioni di segreteria, del personale afferente l'Ufficio personale;
- c) di comunicare il presente atto ai componenti effettivi e supplenti del CUG, nonché al Sindaco.

6. Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet/ [Amministrazione trasparente](#)/Altri contenuti/Comitato Unico di Garanzia (CUG)

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Grazia URICCHIO



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

CRON. N. 375 / 2020

Registro delle Pubblicazioni all' Albo Pretorio on line

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente DETERMINAZIONE viene pubblicata, ex art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line del Comune di Montalbano Jonico in data 25/02/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla residenza comunale, 25/02/2020



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
ALBO PRETORIO INFORMATICO**

f.to (Maurizio BARLETTA)